



คำสั่งโรงเรียนนาจะหลวย

ที่ ๑๙๔/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสัปดาห์ค่ายวิชาการ “คณิตศาสตร์ – การงานอาชีพและเทคโนโลยี”

.....

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๔ ได้กำหนดแนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ จัดเนื้อหาสาระ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านจนเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และสามารถจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ ให้ผู้เรียนพัฒนาตามศักยภาพ จากความสำคัญดังกล่าว และนโยบายส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน โรงเรียนนาจะหลวย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี จึงได้จัดกิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิชาการ “คณิตศาสตร์และการงานอาชีพและเทคโนโลยี” ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงยิ่ง จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๖/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องมอบหมายอำนาจการบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายสุรชัย พันโสรี	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายจำลอง ทุ่นทอง	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิจิตร บุญลือ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๔. นางนิธิวดี วรเดช	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๕. นายอำนาจ ประสมทอง	ครู	กรรมการ
๖. นายสรายุทธ์ นนทะดี	ครู	กรรมการ
๗. นายวรินทร์ ภาวงศ์วัฒน์	ครู	กรรมการ
๘. นางเพ็ญพร นามวงษ์	ครู	กรรมการ
๙. นางวิไลลักษณ์ ภาวงศ์วัฒน์	ครู	กรรมการ
๑๐. นายเฉลิมศักดิ์ เขยจันทา	ครู	กรรมการ
๑๑. นางประภัสสร หวังดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นายเด่นชัย ไวยวรรณ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวปรียาภรณ์ ผิวจันทร์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายสมพร ทองใบ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานสัปดาห์ค่ายวิชาการ “คณิตศาสตร์ - การงานอาชีพและเทคโนโลยี” ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงาน และประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์

...../..๒. คณะกรรมการ.....

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน ฐานที่ ๑ กู้ระเบิด ประกอบด้วย

๑. นายสัมฤทธิ์ นาคำ	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวสุธางค์รัตน์ โพธิ์งาม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๓. นายณัฐวุฒิ บาศรี	ครู	ผู้ช่วย

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ฐานที่ ๒ แพนพังก์แทคณิศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. นายสมยศ โฉมเฉลา	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวกาญจน์สุดา พรหมโลก	ครู	ผู้ช่วย
๓. นายเอกชัย โต่งวิริยะกุล	ครู	ผู้ช่วย

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน ฐานที่ ๓ ชั่ง ตวง วัด ประกอบด้วย

๑. นางประภัสสร หวังดี	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวจิตติพรรณ คำคุณ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๓. นางสาวสินีนาง พุฒพิมพ์	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน ฐานที่ ๔ หลุมพรางปริศนา ประกอบด้วย

๑. นายอนุวัตร สุรวิทย์	ครูผู้ช่วย	หัวหน้า
๒. นายสมพร ทองใบ	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวสุรัชชา สิงห์คำ	ครูบรรณารักษ์	ผู้ช่วย

๒.๕ คณะกรรมการดำเนินงาน ฐานที่ ๕ ปริศนาสมุนไพรรสขม ประกอบด้วย

๑. นางวิไลลักษณ์ ภาวักวัฒน์	ครู	หัวหน้า
๒. นายเด่นชัย ไวยวรรณ	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวปรียาภรณ์ ผิวจันทร์	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔. นางสาววไลลักษณ์ รัตนสิทธิ์	ครูธุรการ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. ประชุม วางแผนการดำเนินกิจกรรมประจำฐานที่ได้รับมอบหมาย

๒. จัดเตรียมสถานที่ สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ดำเนินกิจกรรม พร้อมของรางวัล

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๑. นางวิไลลักษณ์ ภาวักวัฒน์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปรียาภรณ์ ผิวจันทร์	พนักงานราชการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุธางค์รัตน์ โพธิ์งาม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวสินีนาง พุฒพิมพ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวสุรัชชา สิงห์คำ	ครูบรรณารักษ์	กรรมการ
๖. นางสาววไลลักษณ์ รัตนสิทธิ์	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ อาหารกลางวัน เครื่องดื่มสำหรับคณะผู้บริหาร ครู และวิทยากรประจำฐาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง ประกอบด้วย

๑. นายเด่นชัย ไวยวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางประภัสสร หวังดี	ครู	รองประธานกรรมการ

...../..๓. นางวิไลลักษณ์.....

๓. นางวิไลลักษณ์ ภาวักวัฒน์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจน์สุตา พรหมโลก	ครู	กรรมการ
๕. นายสมยศ โฉมเฉลา	ครู	กรรมการ
๖. นายสัมฤทธิ์ นาคำ	ครู	กรรมการ
๗. นายเอกชัย โด่งวิริยะกุล	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวสุธาสีรัตน์ โพธิ์งาม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวจิตติพรรณ คำคุณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวปรียาภรณ์ ผิวจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวไอลักษณ์ รัตนสิทธิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุรชานา สิงห์คำ	ครูบรรณารักษ์	กรรมการ
๑๓. นางสาวสินีนาง พุดพิมพ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๔. นายอนุวัฒน์ สุรวิทย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายสมพร ทองใบ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายณัฐวุฒิ บาศรี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องเสียง ให้พร้อมสำหรับการใช้งานตลอดงาน เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและรายงานผลต่อคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและเว็บไซต์ ประกอบด้วย

๑. นายเด่นชัย ไวยวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐวุฒิ บาศรี	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปรียาภรณ์ ผิวจันทร์	ครู	กรรมการ
๔. นายสมพร ทองใบ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมตลอดห้วงการดำเนินกิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิชาการ “คณิตศาสตร์-การงานอาชีพและเทคโนโลยี” วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และนำภาพประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของโรงเรียนต่อไป

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๑. นางประภัสสร หวังดี	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายสมยศ โฉมเฉลา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุธาสีรัตน์ โพธิ์งาม	ครู	กรรมการ
๔. นายสัมฤทธิ์ นาคำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินรายการในพิธีเปิดกิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิชาการ “คณิตศาสตร์-การงานอาชีพและเทคโนโลยี” วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายสัมฤทธิ์ นาคำ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางประภัสสร หวังดี	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายณัฐวุฒิ บาศรี	ครู	กรรมการ

...../..๔. นายสมพร.....

- | | | |
|------------------------------|---------------|---------------------|
| ๔. นายสมพร ทองใบ | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวจิตติพรรณ คำคุณ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๖. นางสาวปรียาภรณ์ ผิวจันทร์ | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนในกิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิชาการ “คณิตศาสตร์ – การงานอาชีพและเทคโนโลยี” วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๒. จัดทำเกียรติบัตร สำหรับวิทยากร และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิชาการ “คณิตศาสตร์ - การงานอาชีพและเทคโนโลยี” วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๓. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมรายงานผลต่อฝ่ายอำนวยการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายสุรัชย์ พันโสรี)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนนาจะหลวย